ACTA No. 11			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ATP Mes de Abril Institución Educativa Luis Arango Cardona.			
CIUDAD Y FECHA:	La tebaida Quindío,6 de Abril de 2026	**HORA INICIO:** 10:30 am	**HORA FIN:** 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**Institución Educativa Luis Arango Cardona.**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Quindío Centro de Comercio y Turismo**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Horario de Formación
2. Consolidado de Notas técnicos en Operaciones de Comercio Exterior y Técnico en Recursos Humanos
3. Reunión con docentes para la transferencia técnico pedagógica

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Cumplir con el manual de articulación frente a las reuniones técnico-pedagógicas con la IE Luis Arango de la tebaida Quindío.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 10:30 am del día 5 de Abril de 2026 se realizó el encuentro el coordinador académico Álvaro Gómez de la IE los instructores Diana Guevara, Mauricio Beltrán y Kelli Jhoana Franco Barragán, donde se manifiesta el inicio de la formación de acuerdo con el proceso de articulación.

1. De acuerdo con la programación académica y de la articulación para el desarrollo de las formaciones técnicas se tiene estipulado los días lunes y martes con el siguiente horario de 7:20 a 11:20 - 1:20 a 5:20 de acuerdo con el horario de la jornada de primaria una semana por la mañana y otra en la tarde, para esto caso se tiene presente la hora de trabajo autónomo en cada una de las formaciones.
   Se le informa a la coordinación académica se inicia el desarrollo los procesos formativos con un solo día a la semana quedando establecido que los días Lunes se dará formación al Técnico en Operaciones de Comercio Exterior del grado 11 y Técnico en Recursos Humanos del grado 10. Y los Días martes Técnico en Operaciones de Comercio Exterior del grado 1O y Técnico en Recursos Humanos del grado 11

2. Se indica al coordinador académico Álvaro Gómez los consolidados de notas para los técnicos Operaciones de Comercio Exterior y Recursos Humanos.

3. Se acuerda que para los días 6 y 7 del presente mes, se realizara la reunión con los docentes para la trasferencia técnico pedagógica en los técnicos Operaciones de Comercio Exterior y Recursos Humanos.

Scanned with CamScanner

4. Se le informa al coordinador académico Álvaro Gómez de la IE, acerca de las matricula extraordinaria del aprendiz de Recursos Humanos JUAN ESTEBAN QUICENO MEDIA Ficha 3409533

CONCLUSIONES

Se ha cumplido con los parámetros de cumplimiento de la formación de acuerdo con el manual de articulación.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Reunión con los docentes para la trasferencia técnico pedagógica en los técnicos Operaciones de Comercio Exterior y Recursos Humanos.	Abril 2026	Instructores Sena	Diana Guevara

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Diana Guevara Kelli Jhoana Franco Barragan Edwin Mauricio Beltrán	Centro de Comercio y Turismo	si	N/A	Diana Guevara
Álvaro Gómez Rodríguez	Coordinador Académico IE	Si	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

N/A

Scanned with CamScanner

ACTA No. 11		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ATP Institución Educativa Ciudad Dorada		
CIUDAD Y FECHA: Armenia, 07 de Abril de 2026	**HORA INICIO:** 11:00 am.	**HORA FIN:** 12:00 m
LUGAR Y/O ENLACE: Institución Educativa Ciudad Dorada	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Quindío Centro de Comercio y Turismo**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cumplimiento de Horarios
2. Entrega de notas
3. Reunión con docentes
4. Reunión de padres grados 11

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Establecer y fortalecer el cumplimiento de los procesos académicos y administrativos mediante la revisión del cumplimiento de horarios, la oportuna entrega de notas, la coordinación efectiva con los docentes y la organización de la reunión de padres de familia de grado 11, con el fin de mejorar el desempeño institucional y la comunicación entre todos los actores educativos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 11:00 a.m. se reúnen las instructoras. Diana María Guevara Carmona, Kelli Jhoana Franco Barragán con el coordinador académico MARIO ALBERTO HURTADO LOPEZ de la I.E. Ciudad Dorada, donde se trataron temas tales como:

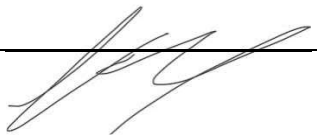
1. Se le informa a la coordinadora que se ha venido cumpliendo con el horario pactado con la I.E para el programa del Técnico en Operaciones de Comercio Exterior los días lunes de 1:30 m a 5:30 p.m. para el grado 10 y martes y miércoles de 1:30 p.m a 5:30 p.m para los grados 11, con una hora de trabajo autónomo; también se informa que se hizo cambio de instructora para uno de los once quedando martes y miércoles a cargo de la instructora Diana Guevara.

2. El coordinador informa que el periodo académico termina el 24 de abril, así que se debe hacer entrega de notas esa semana.

3. Se pacta reunión con docentes para realizar la transferencia técnico – pedagógica de acuerdo a lo establecido en el manual de articulación a los docentes de la Institución Educativa para el mes de abril.

4. Se fija reunión de padres para grados 11 en donde se tocarán temas de horarios, notas, presentación personal, proyectos.

CONCLUSIONES			
- Se ha cumplido con los parámetros de cumplimiento de la formación de acuerdo al manual de articulación.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Entrega de formatos	06/04/2026	Kelli Jhoana Franco Barragan Diana María Guevara	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Mario Alberto Hurtado López	**I.E Ciudad Dorada**	
Kelli Jhoana Franco Barragan	**Centro de Comercio y Turismo**	
Diana María Guevara	**Centro de Comercio y Turismo**	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.		
ANEXOS		

ACTA No. 15			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ATP Mes de Abril Institución Educativa Santa María Goretti			
CIUDAD Y FECHA:	Montenegro Quindío, 8 de abril de 2026	**HORA INICIO:** 11:00 pm	**HORA FIN:** 11:30 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	**Institución Educativa Santa María Goretti**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Regional Quindío Centro de Comercio y Turismo**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Horario de Formación
2. Consolidado de Notas técnicos en Operaciones de Comercio
3. Reunión con docentes para la transferencia técnico pedagógica

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Cumplir con el manual de articulación frente a las reuniones técnico-pedagógicas con la IE Santa María Goretti de Montenegro Quindío.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo la 11:00 a.m del día 8 de Abril del 2026 se realizó el encuentro con la coordinadora académica Yemny Arias y las instructoras Diana Guevara, y Kelli Jhoana Franco Barragán, donde se manifiesta el inicio de la formación de acuerdo con el proceso de articulación.

1. De acuerdo con la programación académica y de la articulación para el desarrollo de las formaciones técnicas se tiene estipulado los días miércoles y jueves con el siguiente horario de 11:40 a.m. a 4:30 p.m. y se tiene presente la hora de trabajo autónomo en cada una de las formaciones.

2. La coordinadora académica nos indica que para el presente mes debemos entregar los consolidados de nota para los técnicos Operaciones de Comercio Exterior tanto de forma física como a través del correo.

3. Se acuerda que para el día 09 del presente mes, se realizara la reunión con los docentes para la trasferencia técnico pedagógica en los técnicos Operaciones de Comercio Exterior.

CONCLUSIONES

Se ha cumplido con los parámetros de cumplimiento de la formación de acuerdo con el manual de articulación.

Powered by CamScanner

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Reunión con los docentes para la trasferencia técnico pedagógica en los técnicos Operaciones de Comercio Exterior.	Abril 2026	Instructores Sena	Diana Guevara Kelli J.

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**APRUEBA (SI/NO)**	**OBSERVACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
Diana Guevara Kelli Jhoana Franco Barragán	Centro de Comercio y Turismo	si	N/A	Diana Guevara Kelli J.
YEMNY ARIAS	Coordinadora Académico IE	Si	N/A	Yemny Arias Zapata COORDINADORA SENA

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

N/A

Powered by CamScanner